



AJUNTAMENT DE  
**VILADECAVALLS**

Exp.: X2020003540 AL

## **REGLAMENT REGULADOR DEL PROTOCOL, ELS HONORS I LES DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS**

### TÍTOL I. Disposicions generals

#### Capítol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Definicions

#### Capítol II. Els símbols del municipi

Article 3. L'escut

Article 4. La bandera

Article 5. Els emblemes

Article 6. Procediment d'autorització per a l'ús dels símbols municipals

### TÍTOL II. El cerimonial municipal

#### Capítol III. Els atributs de la corporació municipal

Article 7. Els atributs dels membres de la corporació municipal

Article 8. La guàrdia d'honor

#### Capítol IV. Els actes municipals: classificació, presidència i precedència

Article 9. Classificació dels actes municipals

Article 10. Presidència en els actes municipals

Article 11. Ordre de precedència entre els membres de la corporació municipal

Article 12. Dels tractaments

Article 13. La sessió constitutiva de la corporació municipal

Article 14. Diada Nacional de Catalunya

Article 15. Els agermanaments

Article 16. El dol oficial

Article 17. Les exèquies municipals

Article 18. Els casaments civils a l'Ajuntament

### TÍTOL III. Dels honors i les distincions



## AJUNTAMENT DE **VILADECAVALLS**

Exp.: X2020003540 AL

### Capítol V. Definició dels honors i les distincions

- Article 19. Definició dels honors i de les distincions
- Article 20. Títol de Fill/a Predilecte/a i títol de Fill/a Adoptiu/iva de Viladecavalls
- Article 21. Medalla del municipi per Distinció Ciutadana
- Article 22. Designacions d'espais públics
- Article 23. Diploma als Serveis Distingits
- Article 24. Del procediment de concessió dels honors i les distincions

### Capítol VI. Altres reconeixements

- Article 25. De la galeria dels alcaldes i alcaldesses
- Article 26. Reconeixement a la longevitat
- Article 27. Símbol de la vila

### Capítol VII. De la revocació dels honors i del Llibre de registre

- Article 28. De la revocació dels honors
- Article 29. Del Llibre d'honors i distincions

Disposició transitòria

Disposició final

## **TÍTOL I. Disposicions generals**

### **CAPÍTOL I. Disposicions generals**

#### **Article 1. Objecte**

És objecte d'aquest Reglament la regulació dels honors i distincions de què disposarà el municipi de Viladecavalls per reconèixer i honorar aquells ciutadans i ciutadanes, institucions i entitats que hagin excel·lit en els seus respectius àmbits i hagin contribuït al prestigi del municipi i dels valors ciutadans que el defineixen i li són propis.

El Reglament incorpora en el marc del Reial decret 2099/1983, de 4 d'agost, pel qual s'aprova l'Ordenament general de precedències de l'Estat i pel Decret 189/1981, de 2 de juliol, modificat per



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

Decret 459/1981, de 6 de novembre, que estableix les normes de protocol i cerimonial en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, les regles bàsiques de protocol inspirades en principis de caràcter institucional que han de regir en els actes oficials corporatius i que han d'organitzar-se d'acord amb els principis de dignitat institucional, representativitat, comunicació i respecte a la tradició i el costum local.

### **Article 2. Definicions**

A efectes d'aquesta normativa, es delimiten els conceptes següents:

**Protocol:** és l'ordenament i l'aplicació sistemàtica de les normes de cortesia en les relacions oficials entre les institucions i les autoritats del municipi. Reconeix els privilegis i les precedències de les autoritats en els actes oficials, així com el seu tractament. L'objectiu del protocol és donar dignitat als actes públics.

**Cerimonial:** és el conjunt de formalitats que cal observar en la celebració d'un acte oficial. En formen part els símbols o distintius de les autoritats municipals que, per raó del seu càrrec, els correspon portar en determinats actes. També formen part del cerimonial aquells elements decoratius que serveixen per engalanar els edificis consistorials en actes o diades importants. L'objectiu del cerimonial és donar solemnitat als actes públics.

**Honors i distincions:** són les atribucions de dignitat conferides a títol de reconeixement, a persona natural o jurídica, per raó dels seus mèrits.

**Agermanaments:** acords lliurement adoptats entre dues col·lectivitats locals amb l'objecte d'establir, entre elles, vincles de relació i d'amistat permanents, amb vista a un coneixement millor, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

### **CAPÍTOL II. Els símbols del municipi**

D'acord amb que s'estipula al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són símbols dels ens locals: l'escut o l'emblema i la bandera.

### **Article 3. L'escut**

El símbol oficial de Viladecavalls és un escut caironat: d'atzur, 3 cavalls gais, sallents i malordenats d'argent. Per timbre, una corona mural de poble.

Es va aprovar el 24 de novembre de 1983 i es va inscriure en el Registre dels ens locals, secció de símbols locals, subsecció d'escuts amb el número 0830080001-E.



## AJUNTAMENT DE VILADCAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

L'escut de Viladecavalls figurarà:

- Als béns mobles i immobles públics de caràcter oficial, als quals i pel seu caire oficial, hagin de figurar els símbols del municipi.
- En les publicacions oficials de l'Ajuntament.
- En els documents, impresos, capçaleres, segells de tinta, lacre o en sec, d'ús oficial per a l'Ajuntament.
- En els títols, diplomes i d'altres documents que serveixin d'acreditació a premis, honors o distincions que l'Ajuntament concedeixi d'acord amb el que s'estableixi en cada cas i es fixi en aquest Reglament.
- En les medalles, els distintius o els emblemes utilitzats o que puguin utilitzar oficialment membres de l'Ajuntament.
- En els domassos d'exterior o d'interior que, amb motiu de solemnitats, es col·loquin.
- En els altres supòsits que reglamentàriament l'Ajuntament estableixi.

No està permesa la utilització de l'escut del municipi en símbols o sigles dels partits polítics, sindicats, associacions o entitats privades. Igualment, no se'n permet l'ús en la publicitat, anagrames comercials o similars.

Les entitats o les persones particulars que desitgin fer ús de l'escut del municipi necessitaran l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

### **Article 4. La bandera**

L'ús i la col·locació de la bandera de Viladecavalls s'ajustarà al que disposa la Llei 39/1981, de 28 d'octubre, per la qual es regula l'ús de la bandera d'Espanya i de les altres banderes i ensenyes, i pel Reglament de símbols dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 263/1991, de 25 de novembre.

La bandera del municipi onejarà a l'edifici de la casa consistorial i en els edificis municipals que siguin seu administrativa, a la sala de plens i al despatx oficial de l'alcalde/essa, d'acord amb el que estableix la Llei 39/1981, de 28 d'octubre, per la qual es regula l'ús de les banderes.

La corporació municipal vetllarà perquè es prestin el tractament, el respecte i els honors deguts a les banderes.

En els actes a la via pública, es col·locaran les banderes únicament en els actes oficials i quan l'acte ho requereixi.



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

Quan l'Ajuntament organitzi algun acte a locals de propietat privada, no es col·locarà cap bandera institucional.

Sobre la bandera del municipi no es podran incloure sigles o estampar símbols o dibuixos en cap cas, ni quan representin partits polítics, sindicats, associacions o algun altre tipus d'entitat.

### **Article 5. Els emblemes**

Els emblemes municipals seran els que la corporació municipal aprovi en el Ple i amb la forma i contingut que s'estableixi.

### **Article 6. Procediment d'autorització per a l'ús dels símbols municipals**

Les persones interessades hauran de sol·licitar l'ús dels símbols a l'Ajuntament, sempre comproment-se a garantir que se'n farà un ús d'acord amb l'alta significació com a símbol del municipi. A més, caldrà fer constar a la sol·licitud: el motiu, quin símbol es vol utilitzar i amb quina finalitat, així com qualsevol altra dada que permeti clarificar i justificar-ne la petició. L'Ajuntament estimarà o desestimarà la petició segons convingui al prestigi i dignificació dels símbols municipals.

Les autoritzacions atorgades quedaran estrictament limitades als usos per als quals es concedeixin, i quedaran sense efecte quan desapareguin les circumstàncies que n'hagin motivat l'atorgament o quan s'incompleixin les condicions sota les quals es trobin subordinades.

## **TÍTOL II. El cerimonial municipal**

### **CAPÍTOL III. Els atributs de la corporació municipal**

#### **Article 7. Els atributs dels membres de la corporació municipal**

En l'exercici del seu càrrec, i especialment en els actes de caràcter solemne, els membres de la corporació municipal hauran de portar els símbols o distintius inherents a la seva autoritat.

El lliurament dels atributs municipals del càrrec d'alcalde/essa i regidor/a es farà en la solemnitat de l'acte de constitució de la corporació.

Els símbols del càrrec d'alcalde/essa són els següents:

- Insígnia de solapa xapat en or amb l'escut del municipi.
- Vara de comandament, de fusta amb cordó i borles daurades, amb empunyadura xapada en or a la part superior en què anirà gravat l'escut del municipi.



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

Els símbols dels regidors/res són els següents:

- Insígnia de solapa xapada en or amb escut del municipi.

Les insígnies, una vegada lliurades als regidors en l'acte de constitució de l'Ajuntament, quedaran en propietat dels càrrecs electes.

### **Article 8. La guàrdia d'honor**

La Policia Municipal, en determinats actes –com ara, l'acte de constitució de la Corporació, els actes institucionals de celebració de la Diada de Catalunya, o altres que pugui determinar l'alcalde/essa–, utilitzarà l'uniforme de gala i actuarà com a guàrdia d'honor del municipi.

## **CAPÍTOL IV. Els actes municipals: classificació, presidència i precedència**

### **Article 9. Classificació dels actes municipals**

Actes oficials de caràcter general: són aquells que la corporació municipal organitza en ocasió de commemoracions o d'esdeveniments de gran importància per a la vida ciutadana municipal i que, per tant, estan revestits d'una gran solemnitat.

Actes oficials de caràcter especial: són aquells que han organitzat les diferents àrees de l'Ajuntament i que, per tant, són específics dels seus respectius serveis, funcions, competències i activitats.

Actes oficials de caràcter mixt: són els que entitats distintes d'Ajuntament organitzen, però que en brinden la presidència a l'alcalde/essa o regidors/es amb competència en les àrees específiques.

Caldrà l'assistència de la corporació municipal quan es tracti de:

- Actes ordinaris i extraordinaris de celebració dels plens municipals.
- La constitució de l'Ajuntament a l'inici de cada mandat municipal per adquirir la condició d'edils del municipi.
- Actes municipals de caràcter general.
- Exèquies municipals (aprovades pel Ple i amb la aquiescència de la família).
- Visites de les primeres autoritats de la nació i de l'Estat: visites del cap d'Estat, del president del Govern, del president de la Generalitat i del president del Parlament.
- L'atorgament d'honors municipals, com ara, la imposició de medalles o el lliurament de títols.
- Aquells casos que, per la seva naturalesa, així ho decideixi l'alcalde/essa amb l'acord previ dels caps dels grups municipals.



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

El servei de protocol cursarà les invitacions als actes corporatius i les comunicarà als diferents grups municipals amb antelació suficient.

L'organització dels actes oficials correspon al servei de protocol i respondrà als principis de representativitat, dignitat institucional, comunicació i respecte de la tradició inveterada local. En tot cas, es vetllarà per la correcta interpretació de les normes que s'estableixen en aquest Reglament.

### **Article 10. Presidència en els actes municipals**

L'alcalde/essa, en la seva condició d'amfitrió, convocarà i presidirà els actes, llevat que hi hagi una cessió de la presidència per obligació, en aplicació del Reial decret de precedències de l'Estat.

L'alcalde/essa podrà cedir la presidència i, si s'escau, organitzar una presidència honorífica, quan per raó de respecte, jerarquia o rang ho tingui per convenient.

En absència de l'alcalde/essa o per malaltia, el/la tinent d'alcalde/essa que li substitueixi ostentarà la presidència dels actes municipals.

En els actes de caràcter especial, organitzats per una àrea d'actuació municipal quan no presideixi l'alcalde/essa, el regidor/a responsable de l'àrea n'ostentarà la presidència.

L'ordre dels membres de la corporació no s'alterarà, fins i tot quan l'acte sigui de la competència d'un d'ells, excepte quan un membre d'aquesta Corporació intervé en l'acte i forma part de la presidència de la mesa.

### **Article 11. Ordre de precedència entre els membres de la corporació municipal**

a) La prelación de la corporació municipal serà la següent:

- Il·lustríssim/a senyor/a alcalde/essa.
- Senyors/res tinentes d'alcalde/essa, pel seu ordre.
- Senyors/res regidors/res de l'equip de govern. En el cas, de coalicions o pactes de govern, l'ordenació es farà en funció de l'ordre que les formacions concurrents hagin acordat.
- Senyors/res portaveus dels grups polítics municipals, per ordre de nombre de regidors. En el supòsit d'igual nombre de regidors, ordenats de més a menys representació, segons el resultat electoral.
- Senyors/res regidors/res dels grups polítics amb representació municipal, sense separar els edils de la mateixa formació, i ordenats de més a menys representació, segons el resultat electoral.



**AJUNTAMENT DE  
VILADECAVALLS**

Exp.: X2020003540 AL

La distribució de llocs s'efectuarà segons l'anterior ordre de precedències, i es poden col·locar correlativament a continuació de la presidència o alternativament a dreta i esquerra del lloc ocupat per la presidència.

Quan se celebrin actes institucionals de caràcter corporatiu en la sala de plens de l'Ajuntament, es mantindrà la distribució de llocs de les sessions plenàries.

Els membres de la Corporació assistents als actes municipals i que no hi ocupin lloc en la presidència se situaran en lloc preferent.

Així mateix, amb motiu de l'assistència d'invitats il·lustres, l'alcalde/essa els pot establir un tracte de preferència en el règim de prelacions.

b) En el cas de formació de la comitiva municipal per assistència a actes oficials:

- A la sortida de l'Ajuntament, la prelació serà a la inversa de l'exposada a l'article 12 a), l'alcalde/essa tancarà la comitiva.
- De retorn a l'Ajuntament, l'ordre serà el descrit a l'article 12 a), i serà l'alcalde/essa la primera persona a entrar a l'Ajuntament.
- Les comitives municipals podran anar acompanyades per agents de la Policia Local amb l'uniforme de gala que tinguin estipulat.

Així mateix, amb motiu de l'assistència d'invitats il·lustres, l'alcalde/essa els pot establir un tracte de preferència, en el règim de prelacions.

Els exalcaldes/esses i les persones distingides per l'Ajuntament de Viladecavalls, amb el títol de Fill/a Predilecte/a o títol de Fill/a Adoptiu/iva, gaudiran d'un lloc preferent en els actes de caràcter general que celebri el consistori quan, per raó de la naturalesa de l'acte, l'alcalde/essa els hagi convidat. En aquest cas, l'ordre de precedència els situa just darrere de l'últim regidor/a, primer exalcaldes/esses per ordre de data de nomenament i, a continuació, les persones distingides per ordre d'antiguitat d'adquisició del títol.

En els actes organitzats per l'Ajuntament, i amb assistència d'autoritats diferents del Consistori, es tindrà en compte el Reial decret 209/1983, de 4 d'agost, pel qual s'aprova l'Ordenament general de les precedències de l'Estat i el Decret 189/1981, de 2 de juliol, de la Generalitat de Catalunya pel qual s'estableixen les normes de protocol i de cerimonial en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya.

Atesa l'obligació de l'article 55.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquests actes es publicaran a l'agenda institucional de l'alcaldia.





## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

D'acord amb els principis d'actuació per a la informació institucional, els alts càrrecs han d'actuar d'acord amb els principis ètics i amb transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de llur agenda oficial.

### **Article 12. Dels tractaments**

L'Ajuntament de Viladecavalls té el tractament d'Excel·lentíssim.

L'alcalde/essa tindrà el tractament d'Illustríssim senyor o d'Illustríssima senyora.

Els tinents d'alcalde i la resta de regidors/res tindran el tractament de Senyor o Senyora, llevat que els pertoqui algun tipus de tractament pel fet d'ostentar algun càrrec que comporti tractament o es trobin en possessió d'alguna ordre o medalla amb tractament protocol·lari.

Desapareixerà el tractament protocol·lari per als alcaldes/esses i regidors/res quan deixin d'exercir el seu càrrec públic.

### **Article 13. La sessió constitutiva de la corporació municipal**

L'acte de presa de possessió de l'alcaldia i de l'Excel·lentíssima corporació, així com la substitució d'algun membre, es fonamenta en el que s'estableix a la Llei orgànica de règim electoral general, Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i de conformitat al Títol I del reglament orgànic municipal de Viladecavalls.

### **Article 14. Diada Nacional de Catalunya**

El Parlament de Catalunya la va instituir com a festa nacional de Catalunya l'any 1980 i l'article 8.1 de l'Estatut de Catalunya del 2006 diu: "Catalunya, definida com a nacionalitat en l'art.1, té com a símbols la bandera, la festa i l'himne." I l'article 8.3 estableix: "La festa de Catalunya és la Diada de l'Onze de Setembre".

La celebració institucional de l'Onze de Setembre, promoguda des de l'Ajuntament, ha de comptar amb els conceptes de país, de celebració, de rememoració i de reivindicació.

### **Article 15. Els agermanaments**

La proposta d'agermanament pot néixer a partir de la corporació municipal o a partir de la iniciativa de persones físiques o jurídiques que sol·licitin aquesta relació, que ha de estudiar l'Ajuntament.



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

L'agermanament s'aprovarà pel Ple de la corporació i es comunicarà a la Federació Espanyola de Municipis i Províncies.

Es protocol·litzarà en un acte públic i solemne que es farà a totes dues ciutats.

### **Article 16. El dol oficial**

L'Ajuntament, com a expressió de la seva pròpia significació d'unió i com a persona jurídica, és responsable de la manifestació del sentir de la comunitat que aglutina i, per tant, això s'ha de fer palès de forma externa, pública i visible.

El decret de dol oficial pot ser d'àmbit nacional, autonòmic, provincial, comarcal o local, segons l'administració que així ho estableixi sigui el Govern de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, la Diputació Provincial, el Consell Comarcal o l'Ajuntament.

El decret de dol oficial s'ha de donar a conèixer de forma adient i a través de la publicació en el diari oficial corresponent.

El decret de dol oficial afecta la institució que el decreta i s'aplica en l'àmbit territorial i institucional que li és propi i sobre la simbologia que té competències, però no sobre les altres.

El decret de dol oficial comporta la hissada de la bandera a mig pal, de vegades amb crespó o cinta negres, si així s'especifica en aquelles ensenyes d'exterior dels edificis oficials de l'Administració que decreta el dol i sobre el territori que té competències.

Quan el dol oficial que es decreti sigui de caràcter exclusivament municipal, s'hissarà a mig pal únicament la bandera del municipi amb un crespó o cinta negres i se'n retiraran les altres –atès que no es poden posar a mig pal– mentre duri el dol oficial municipal. El dol oficial en les banderes d'interior serà únicament amb un crespó o cinta negres al mig de l'ensenya.

El dol oficial pot comportar la suspensió dels actes de caràcter oficial en el seu àmbit, si així es considera oportú. Si els actes no se suspenen, aleshores s'iniciaran amb una declaració institucional que n'expliqui els motius i, tot seguit, es guardarà un minut de silenci amb tots els assistents dempeus. Quedaran suprimides totes les expressions festives i de celebració com ara: balls, brindis, etc.

L'adopció de dol oficial municipal s'acorda en sessió extraordinària de la corporació municipal o el pot decidir l'alcalde/essa per mitjà de Decret d'Alcaldia, amb el coneixement previ dels caps dels grups municipals i es ratifica, ulteriorment, en sessió ordinària immediata de la corporació municipal.

### **Article 17. Les exèquies municipals**



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

Les exèquies municipals són l'honor que l'Ajuntament ret dels seus fills/es més nobles, aquelles persones que han fet una aportació excepcional, única i irrepetible a la col·lectivitat en la vessant que els és pròpia i que poden o no haver estat distingides amb les màximes distincions que atorga el consistori.

També es podran dispensar exèquies municipals a aquelles persones que, essent funcionaris municipals, trobin la mort en acte de servei o en l'exercici del seu càrrec.

Les exèquies municipals s'acordaran en el decurs d'un Ple extraordinari de l'Ajuntament o bé per Decret d'Alcaldia amb l'acord dels caps dels grups polítics municipals i es ratifica, ulteriorment, en sessió ordinària immediata de la corporació municipal. I únicament s'adoptarà l'acord de retre aquests honors si és compta amb el consentiment de la família de la persona finada.

El primer acord en la tributació d'exèquies municipals serà l'expressió de dolor de l'equip de govern i dels grups municipals i que, per tant, constarà en l'acta de la sessió extraordinària de la corporació municipal.

### **Article 18. Els casaments civils a l'Ajuntament**

El casament civil és l'acte amb què culmina l'expedient inicial al Registre Civil per donar concreció al matrimoni, i en el qual els contraents han d'atorgar l'oportú consentiment davant l'oficiant i dels testimonis perquè el seu matrimoni tingui plens efectes jurídics.

En virtut de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, els casaments civils es podran celebrar davant els alcaldes/esses i regidors/res delegats/ades.

La celebració dels casaments civils ha d'efectuar-se en una sala municipal, a tal efecte es fixa que serà la sala de plens.

L'alcalde/essa o regidor/a delegat/ada anirà revestit amb els atributs propis del seu càrrec.

## **TÍTOL III. Dels honors i les distincions**

### **CAPÍTOL V. Definició dels honors i de les distincions**

#### **Article 19. Definició dels honors i de les distincions**

Els honors i distincions que l'Ajuntament de Viladecavalls podrà atorgar, com a reconeixement de mèrits d'aquells ciutadans i ciutadanes, institucions i entitats que hagin excel·lit en els seus



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

respectius àmbits i hagin contribuït al prestigi del municipi i dels valors ciutadans que el defineixen i li són propis.

Els honors i les distincions són vitalícies, atorgades a títol individual i intransferible, i no atorguen en cap cas facultats sobre el govern, l'administració o el patrimoni municipal ni cap tipus de prestació econòmica.

Es reserva al Ple la competència de l'atorgament dels honors i distincions mitjançant les actuacions administratives corresponents al procediment de concessió que s'estipula en l'article 24 d'aquest Reglament.

El lliurament dels honors i les distincions que el Ple acorda se celebrarà en un acte públic i s'acompanyarà dels guardons i dels documents acreditatius complementaris.

Les persones dignificades amb alguna distinció honorífica, que regula aquest Reglament, quan assisteixin a actes oficials per invitació de l'alcalde/essa, ho faran ostentant el distintiu acreditatiu de l'honor rebut.

No podran atorgar-se honors i distincions a persones que ocupin alts càrrecs en l'Estat, l'Administració central o autonòmica ni tampoc a membres de la corporació municipal ni a dirigents polítics, mentre es trobin en l'exercici del seu càrrec.

Les distincions honorífiques que atorga l'Ajuntament de Viladecavalls seran les següents:

- Títol de Fill/a Predilecte/a i títol de Fill/a Adoptiu/iva
- Medalla del municipi
- Designacions d'espais públics amb nom d'una persona vinculada al municipi
- De la galeria dels alcaldes i alcaldesses

### **Article 20. Títol de Fill/a Predilecte - Fill/a Adoptiu/iva de Viladecavalls**

La concessió del títol de Fill/a Predilecte del municipi de Viladecavalls només podrà recaure en qui, havent nascut al municipi, hagi destacat de manera extraordinària per qualitats o mèrits personals o serveis prestats en benefici o honor de Viladecavalls que hagin assolit notòria consideració en el concepte públic.

La concessió del títol de Fill/a Adoptiu/iva del municipi de Viladecavalls només podrà recaure en qui, sense haver nascut al municipi, hagi destacat de manera extraordinària per qualitats o mèrits personals o serveis prestats en benefici o honor de Viladecavalls que hagin assolit notòria consideració en el concepte públic.



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

Els títols honorífics de Fill/a Predilecte o Fill/a Adoptiu/iva de Viladecavalls s'atorgaran amb criteris molt restrictius i tindran caràcter vitalici, gratuït i es concediran amb caràcter personalíssim. Es podran concedir a títol pòstum, sempre que la persona finada hagi complert els mèrits necessaris.

Comportarà l'obertura d'un expedient previ, d'acord amb el procediment estipulat a l'article 24 d'aquest Reglament.

Acordada la concessió de qualsevol dels títols anteriors, l'Alcaldia haurà d'assenyalar la data en la qual es reunirà per fer lliurament a la persona distingida, en sessió solemne, del diploma i les insígnies que acreditin la distinció.

### **Article 21. Medalla del municipi per Distinció Ciutadana**

L'Ajuntament podrà atorgar la Medalla del municipi per Distinció Ciutadana quan la persona o personalitat jurídica en qui recaigui l'honor hagi realitzat accions que mereixin l'estima i el reconeixement municipals per raó del seu altruisme, caràcter humanitari, utilitat pública o social, serveis al valor o la convivència democràtica o altres equivalents en favor del municipi de Viladecavalls.

Acordada la concessió de la medalla, l'Alcaldia haurà d'assenyalar la data en la qual es reunirà per fer lliurament a la persona distingida, en sessió solemne, del diploma i les insígnies que n'acreditin la distinció.

Comportarà l'obertura d'un expedient previ, d'acord al procediment estipulat a l'article 24 d'aquest Reglament.

### **Article 22. Designacions d'espais públics**

La denominació d'edificis, carrers i places públiques és una distinció que l'Ajuntament podrà atorgar a la memòria perenne d'esdeveniments o persones insignes que, per mereixements especials, alt prestigi o significat en benefici de la ciutadania, en siguin creditors.

Les persones distingides amb el títol de Fill/a Predilecte i Fill/a Adoptiu/iva podran donar nom a un carrer o plaça del municipi.

Comportarà l'obertura d'un expedient previ, d'acord amb el procediment estipulat a l'article 24 d'aquest Reglament.

### **Article 23. Diploma als Serveis Distingits**



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

És un reconeixement que es fa a persones que, desinteressadament o en el compliment del seu deure, han contribuït indefectiblement a l'arrelament de l'esperit democràtic, a la convivència pacífica i harmoniosa de la ciutadania i al bon funcionament i bon ordre de la funció pública.

### **Article 24. Del procediment de concessió d'honors i distincions**

La concessió de qualsevol dels honors i distincions a què es refereix els articles 20, 21, 22 i 23 d'aquest Reglament, requerirà la instrucció prèvia d'un expedient administratiu per determinar-ne els mèrits o circumstàncies que n'aconsellin la concessió o la denegació.

La iniciativa del procediment es farà per decret d'Alcaldia, bé per pròpia iniciativa o a requeriment d'una tercera part dels membres que integren la corporació, o amb motiu de la petició raonada d'un organisme oficial o d'una entitat o associació de solvència reconeguda.

També estaran legitimats per fer la sol·licitud a instància de part:

- Les entitats o associacions constituïdes a Viladecavalls i incloses en el Registre d'entitats municipals, mitjançant iniciativa subscripta pel seu representant legal i acordada per l'òrgan estatutàriament competent.
- Un grup de veïns/veïnes majors d'edat que representin almenys el 10% de la darrera xifra de població aprovada oficialment.

En tot cas, la proposta especificarà la persona, entitat o institució per la qual se sol·licita la distinció i els mèrits o serveis extraordinaris que han d'ésser objecte de l'expedient.

En la instrucció de l'expedient, es practican totes les diligències que es considerin oportunes per investigar els mèrits de la persona proposada, sol·licitant informes i rebent declaració, si procedeix, de la persona o representants d'entitats que puguin aportar dades, antecedents o referències que aclareixin la qüestió.

La proposta s'exposarà al tauler municipal de l'Ajuntament durant un termini de 15 dies, perquè qui ho consideri oportú pugui examinar l'expedient i presentar-hi les al·legacions que estimi pertinents.

La competència per a l'atorgament dels honors i distincions correspon al Ple de l'Ajuntament.

## **CAPÍTOL VI. Altres reconeixements**

### **Article 25. De la galeria dels alcaldes i alcaldesses**



## AJUNTAMENT DE VILADECAVALLS

Exp.: X2020003540 AL

La galeria dels alcaldes i alcaldesses té la finalitat de perpetuar la memòria de les persones que han exercit el càrrec d'alcalde/essa.

Finalitzat el mandat d'una alcaldia, el servei de protocol, encarregarà el retrat de l'alcalde/essa que ha cessat en el càrrec. La selecció es farà de les fotografies de retrats institucionals de l'alcalde/essa que consten a l'arxiu municipal.

Aquest retrat s'haurà d'exposar a la galeria dels alcaldes i alcaldesses, ubicada a la sala de plens durant el primer any del nou mandat.

### **Article 26. Reconeixement a la longevitat**

L'Ajuntament de Viladecavalls crea el reconeixement a la longevitat a les persones més grans del municipi en homenatge permanent de gratitud, a les quals tots som deutors pel seu treball constant i silenciós a la feina o a la llar, com a part de la nostra nissaga i com a formadors de noves generacions.

Aquest agraïment a la gent gran es troba representat en la persona que cronològicament ostenta l'edat de 100 anys, per la qual cosa el/la candidat/a es conforma automàticament atesa la seva data de naixement.

El reconeixement a la longevitat consistirà en el lliurament d'una placa commemorativa i es lliurarà a la persona guardonada en un acte a l'Ajuntament o bé en el lloc que determini l'Alcaldia de l'Ajuntament, previ acord amb la família o la persona interessada.

### **Article 27. Símbol de la vila**

El símbol de la vila constitueix una expressió de benvinguda que des de l'Alcaldia, que podrà lliurar-se a visitants il·lustres o autoritats que visitin la vila.

A l'acte de lliurament del símbol de la vila, s'acompanyarà de la signatura del llibre d'honor.

## **Capítol VII. De la revocació dels honors i del Llibre de registre**

### **Article 28. De la revocació dels honors i les distincions**

L'Ajuntament de Viladecavalls podrà revocar els honors i les distincions que es concedeixen quan la persona receptora incorri en qualsevol causa que comporti la indignitat o el demèrit.

Aquesta decisió requerirà la instrucció d'un expedient en què quedin degudament justificades les causes que la fonamentin i l'acord posterior que adopti el Ple de la corporació.



AJUNTAMENT DE  
**VILADECAVALLS**

Exp.: X2020003540 AL

Aquest fet suposarà la cancel·lació de l'anotació al Llibre de registre d'honors i distincions.

### **Article 29. Del Llibre d'honor i del Registre d'honors i distincions**

El Llibre de registre d'honors i distincions, que podrà portar-se per registre electrònic, contindrà tantes seccions com tipus de distincions es regulen en aquest Reglament.

Aquest llibre restarà sota custòdia de la secretaria municipal i s'inscriuran les concessions per ordre cronològic, amb un extracte de l'acord o resolució de l'atorgament. Igualment, caldrà anotar, en cas de revocació, la cancel·lació corresponent. Una vegada completat, passarà a la custòdia definitiva de l'Arxiu de Viladecavalls.

### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Les distincions i els honors que s'hagin aprovat amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, es regiran per aquest Reglament, en tot el que no contradigui els acords per la base dels quals es varen concedir.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest Reglament entrarà en vigor, un cop aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre en el BOPB, quan hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.